

# Střední škola informačních technologií, s.r.o.

Pionýrů 2069, Frýdek-Místek



Držitel certifikátu kvality 1. stupně SSŠČMS  
Držitel ocenění "Škola doporučovaná zaměstnavateli"  
Nositel titulu "Střední roku 2019"

## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

za školní rok 2019/2020

**STŘEDNÍ ROKU.cz**

Hlavní partner  
**ABSOLVENTI.cz**

Asociace studentů a absolventů uděluje

**Střední škole informačních technologií,  
s.r.o. Frýdek-Místek**

3. místo v hodnocení

**Střední Roku 2019**

v kategorii Moravskoslezský kraj

*Jakub Hořícký*  
\_\_\_\_\_  
**Jakub Hořícký**  
ředitel projektu ABSOLVENTI.cz

*Helena Kavalcová*  
\_\_\_\_\_  
**Helena Kavalcová**  
manažerka projektu

Partneři  
**ABSOLVENT**   **EkonTech.cz**   **TechnicDays.cz**   **TOP ZAMĚSTNAVATELÉ**

Střední škola titul získala na základě hlasování studentů na [www.StredniRoku.cz](http://www.StredniRoku.cz) organizované Asociací studentů a absolventů.  
Střední škola tímto získává možnost užívání titulu ke své propagaci.

## **OBSAH:**

<b>Úvod – nepředvídatelná východiska tohoto školního roku</b>	<b>3</b>
<b>1. Základní údaje o škole</b>	<b>4</b>
<b>2. Přehled oborů vzdělání s maturitní zkouškou</b>	<b>5</b>
<b>3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy</b>	<b>6</b>
<b>4. Údaje o přijímacím řízení</b>	<b>8</b>
<b>5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků</b>	<b>10</b>
5.1 Prospěchové výsledky – statistický přehled s komentářem	10
5.2 Maturitní zkoušky	12
<b>6. Hodnocení výsledků výchovného působení školy</b>	<b>13</b>
6.1 Oblast výchovného působení	13
6.2 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	13
6.3 Údaje o integrovaných žácích	15
<b>7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků</b>	<b>16</b>
<b>8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti</b>	<b>18</b>
8.1 Sportovní činnost v rámci soutěží AŠSK ČR	18
8.2 Charitativní a nadační činnost	20
8.3 Vzdělávací kulturně-společenské aktivity	20
8.4 Nadstandardní vzdělávací programy	23
<b>9. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů</b>	<b>24</b>
<b>10. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení</b>	<b>25</b>
<b>11. Údaje o předložených realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů</b>	<b>26</b>
<b>12. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání</b>	<b>27</b>
<b>13. Závěr</b>	<b>28</b>
<b>Přílohy:</b>	
Příloha č.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	30
Příloha č.2 Základní údaje o hospodaření školy	39

## ÚVOD

Z našeho pohledu je po mnoha letech pochopitelné, že jsme právě letos vstoupili do zaběhnuté osnovy výročních zpráv a dovolili jsme si tímto úvodem její předepsanou strukturu lehce nabourat. Činíme tak s plným vědomím toho, že tento krok je zcela logickým vyústěním probíhající celosvětové pandemie koronaviru, která byla právě spuštěna v počátku druhého pololetí školního roku, který budeme dále hodnotit. V tomto školním roce jsme plánovali pokračovat v realizaci všech IT ŠVP s tím, že právě letos nastane doba, kdy rezolutně vstoupíme do náplně jednoho z nich, a tím dále naplníme postupné etapy dlouhodobého záměru rozvoje školy. Je však ale zřejmé, že tento školní rok byl po všech stranách velmi zvláštní a náročný, a to především v jeho 2. pololetí. Východiska pro realizaci cílů a dílčích úkolů záhy po prvním pololetí vzaly za své a my stáli před situací, kterou jsme neznali a již nešlo předjímat. Důvodem nebyla jen koronavirová krize /KK/ v jejím počátečním stavu a s tím spojené zcela nové procesy v životě všech škol, ale pro naši školu i velmi těžká situace v tom, že právě v tomto období jsme naplánovali částečnou změnu v obsahu, formě i názvu jednoho z našich tradičních IT oborů. Nemohli jsme pochopitelně tušit, co přijde ve druhém pololetí, kdy jsme PR naší novinky chtěli realizovat nejintenzivněji. Viditelně rostoucí konkurence v oblasti IT oborů na státních i soukromých školách společně s enormní propagační i hmotnou podporou výkonných orgánů kraje veřejného školského sektoru nás stavělo do situace, kdy po mnoha letech jsme měli oprávněné obavy o udržení velmi vysoké laťky ve vzdělávání ve specializovaných oborech, ale hlavně v přijímání nových studentů do našich IT maturitních oborů. Další negativem naší prezentační práce, ve které patříme mezi nejlepší v rámci středních škol /inspekční zprávy/, bylo úplné zablokování kontaktní formy přijímacího řízení a také přicházející dopady plíživé krize v podmínkách finanční spoluúčasti rodičů na studiu. Celkově shrnuto nás po standardním průběhu prvního pololetí čekal skutku nezáviděníhodný úkol, jak všechna tato nepředvídatelná úskalí ustát tak, aby naše dlouhodobě budovaná pozice a prestiž ve struktuře středních škol regionu neutrpěly trhliny a my si zachovali velmi dobrou pověst v nových podmínkách vzdělávání a omezené komunikace.

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

**Název škol:** Střední škola informačních technologií, s. r. o. (od 1. 4. 2006)  
**Sídlo:** Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek  
**Ředitel školy:** Mgr. Radan Nachmilner (jmenován do funkce od 1. 10. 2006)  
**IZO:** 060 784 024  
**IČO:** 253 787 67  
**Identit. práv.osoby:** 600 016 374  
**Tel:** 595 172 000, 595 173 976  
**Fax:** xxxxxxxxxxxx  
**E-mail:** [skola@ssinfotech.cz](mailto:skola@ssinfotech.cz)  
**Web:** [www.ssinfotech.cz](http://www.ssinfotech.cz)  
**Právní forma školy:** společnost s ručením omezeným  
**Zřizovatel:** Ing. Oldřich Hruzík, CSc., Ing. Vladislav Cigánek, Ing. Jana Hrabovská  
**Jednatel s.r.o.:** Ing. Jana Hrabovská  
**Zařazení do sítě:** 1. 9. 1994, č. j. 23 423/93-28 - Soukromá střední odborná technická škola  
**Změna v zařazení:** 24.4. 1997, č.j.18 696/97-61 - Střední odborná technická škola, s.r.o.  
**Poslední aktualizace:** Výpis z rejstříku škol č. j. MSMT-20213/2019-2 ze dne 11. 6. 2019  
**Kontrolní činnost:** Česká školní inspekce (12. 2. 2018 - Čj. ČŠIT-93/18-T, audit za 2019)  
**Školská rada:** V souladu se zákonem č. 561/2004 - Sb. (školský zákon), § 167, pracuje na škole školská rada. Zřizovací listina školské rady byla vydána ke dni 15. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006.

### Složení rady:

#### Školská rada SŠINFOTECH pro školní rok 2019/2020

Mgr. Miroslav PASEKA	(za pedagogické pracovníky)	předseda
Ing. Jana HRABOVSKÁ	(za zřizovatele)	člen
Ing. Ladislav SKARKA	(za zřizovatele)	člen
Šárka FAJKUSOVÁ	(za zákonné zástupce)	člen
Mgr. Eva MERTOVIČOVÁ	(za pedagogické pracovníky)	člen
Šárka ČALOVÁ	(za zletilé studenty)	člen

RYCHLÝ PŘEHLED - STATISTICKÝ SUMÁŘ 2019/2020					
typ školy	počet tříd	zač. šk. roku	odešlo / přišlo/přerušilo	konec šk. - roku včetně maturantů	počet žáků na třídu
SOŠ	13	355	-13 / +7 / 2	349	27,307

## 2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

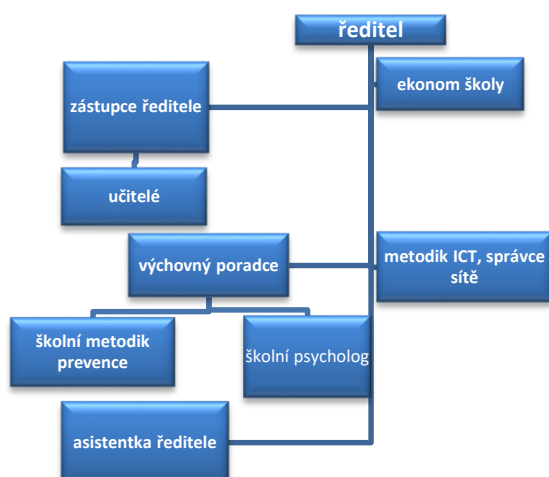
Obory dle RVP - ŠVP vyučované od 1. 9. 2009 (na neurčito)		
<b>Počítačové sítě - SI</b>		
Identifikace programu / oboru	Název programu / oboru	kód / číslo jednací
Rámcový vzdělávací program (RVP)	Informační technologie	Kód:18 - 20 - M/01
Školní vzdělávací program (ŠVP)	Počítačové sítě	Č.j:1820M/01-SI/2010/01
<b>Počítačové systémy - PS</b>		
Identifikace programu / oboru	Název programu / oboru	kód / číslo jednací
Rámcový vzdělávací program (RVP)	Informační technologie	Kód:18 - 20 - M/01
Školní vzdělávací program (ŠVP)	Počítačové systémy	Č.j:1820M/01-PS/2010/01
<b>Počítačová grafika - PG</b>		
Identifikace programu / oboru	Název programu / oboru	kód / číslo jednací
Rámcový vzdělávací program (RVP)	Obalová technika	Kód: 34 - 42 - M/01
Školní vzdělávací program (ŠVP)	Počítačová grafika	Č.j:3442M/01-OT/2010/01

Seznam oborů vzdělání souhlasí s Rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a výpisem ze sítě škol č.j. 32 869/2002-21 s účinností od 1.9. 2003 ve znění pozdějších změn Č.j.MSK14821/2006 Č.j.MSK 12 364/2006-21, Č.j. 23 813/2006-21 , Č.j. 28 . 054/2007-21 Č.j. 12. 566/2009-21, Č.j.MSK 161451/2010 ze dne 5.11 2010, Č.j. MSMT-45999/2013 - poslední aktualizace ze dne ze dne 11. 6. 2019 (změna jednoho z jednatelů, výmaz dobíhajících oborů vzdělání).



### 3. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

#### Hierarchie školské organizace SŠINFOTECH




Pracovníci školy (celkový počet) – 31			
pedagogičtí pracovníci - 31		provozní pracovníci THP - 2	
1 ekonomka – současně vyučuje	externí - 7 /DPČ,DPP/	asistentka ředitele - 1	ekonomka školy - 1 současně vyučuje
1 školní psycholog – podílí se na pedagog. práci			

Na plnění výchovně vzdělávacích úkolů a zajištění plynulého provozně ekonomického chodu školní organizace se podílelo 31 pedagogických pracovníků a 1 provozní zaměstnanec. Na rozdíl od loňského školního roku, kdy došlo k relativně početným personálním změnám, se v tomto školním roce pohyb pracovníků ustálil s tím, že tak došlo k první postupné fázi generační obměny učitelů. Tento školní rok měl sloužit ke stabilizaci a potvrzení pozic nováčků, což se i přes dopad /koronavirové krize – dále jen KK/ potvrdilo. Velkým pozitivem bylo přijetí kolegyně, která formou externí spolupráce působí na škole jako psycholožka. V závěru roku naopak došlo z rodinných důvodů k odchodu velmi zkušené kolegyně, což se i přes složitou situaci s KK, podařilo odpovídajícím způsobem vyřešit. Dále se snažíme o snížení počtu pedagogů na DPP a DPČ s cílem získat odpovídající pracovní síly na plnohodnotnou pracovní smlouvu, čímž dochází k rychlejší stabilizaci kolektivu, dále menšímu nebezpečí personální fluktuace, ale především k větší využitelnosti učitelů pro všechny oblasti VVP. Sázíme na mladé perspektivní odborníky, kteří se rekrutují z našich bývalých absolventů a také se snažíme být prozíraví a kultivovaní při této postupné generační rošádě. Velmi důležitou složkou výběru nových kolegů není jen odborně pedagogická způsobilost, ale hlavně zápal pro pedagogickou práci, snaha se vzdělávat i obyčejné pozitivní lidské a charakterové vlastnosti. A to se nám viditelně daří. A právě proto je pedagogický sbor i přes tyto změny nadále konsolidovaným týmem odborníků s vysokým stupněm firemního

patriotismu, který se postupně omlazuje a zkvalitňuje, což je velmi významné pozitivum s výhledem do budoucnosti.

Požadovaná pedagogická a odborná způsobilost pedagogů	
Pedagogická způsobilost	98%
Odborná způsobilost	99%

V oblasti specializované oborové klasifikace došlo k opětovnému uznání kvalifikace na základě bodu 9, § 9 zákona č. 563/2004 Sb. u pedagoga, který vyučuje specializovaný předmět. I tuto situaci budeme v dalším roce řešit, kdy tohoto učitele – důchodce nahradí plně kvalifikovaná mladá kolegyně – absolventka školy. Udrželi jsme vysokou kvalifikační úroveň realizace projektu Cisco, Microsoft, IBM a plnou kvalifikací všech odborných učitelů oblasti IT.

		Střední škola informačních technologií, s.r.o. 2019 / 2020					
p.č.	titul	příjmení	jméno	zařazení	celková praxe	pedagogická praxe	hl.předmět
1	MGR.	BRHLÁČOVÁ	KLÁRA	UČ	11	3	POČ. GRAFIKA
2	MGR.	ČERŇANSKÁ	NIKOLA	UČ	1	1	JČ, AJ
3	MGR.	FREJ	ROMAN	UČ	12	12	INF, PROG.
4	ING.	HRABOVSKÁ	JANA	U, EK	25	25	NJ
5	MGR.	HRUBÁ	MONIKA	UČ	23	23	TV
6	DR.	JAVORKOVÁ	KARLA	ZŘ	33	33	OT
7	ST.	KOMJATHY	GABRIEL	UČ	1	1	INF, PROG.
8	MGR.	KOPCOVÁ	EVA	UČ	25	25	MATEMATIKA
9	ING.	KOTUCZOVÁ	YVETA	UČ	36	24	EKONOMIKA
10	ING.	MAREK	JAROSLAV	UČ	15	15	INF, PROG.
11	MGR.	MERTO VÁ	EVA	UČ	40	40	JČ,ZSV
12	MGR.	NACHMILNER	RADAN	ŘŠ	33	33	TV
13	MGR.	NÁVRAT	VÁCLAV	UČ	21	21	POČ. SÍŤE
14	MGR.	OGURČÁKOVÁ	ALICE	UČ	25	25	ŠJ
15	MGR.	OLŠÁKOVÁ	GABRIELA	UČ	20	20	MATEMATIKA
16	MGR.	PALA	ERIK	UČ	31	18	INF, PROG.
17	MGR.	PASEKA	MIROSLAV	UČ	29	29	PG, INF
18	MGR.	PINDUROVÁ	MONIKA	UČ	21	21	JČ,ZSV
19	MGR.	PŘIDAL	PAVEL	UČ	36	36	INF, PROG.
20	XX	ŘEHÁK	JAROSLAV	UČ	42	17	GRAFIKA
21	MGR.	SABOVČÍKOVÁ	MIROSLAVA	UČ,ŠMP	29	29	RJ,AJ
22	ING.	SKARKA	LADISLAV	UČ	31	21	POČ.SYSTÉMY
23	MGR.	SOLICHOVÁ	JITKA	UČ,VP	34	34	MATEMATIKA
24	MGR.	STODOLA	ONDŘEJ	UČ	15	15	TV
25	MGR.	SVÁKOVÁ	IRENA	UČ	32	32	JČ,OT
26	MGR.	ŠEBESTA	JOSEF	UČ	40	40	POČ.SYSTÉMY
27	MGR.	ŠEBESTA	PAVEL	UČ	13	10	INF, PROG.
28	MGR.	TĚLECKÁ	DANIELA	UČ	36	36	AJ
29	MGR.	ZAJÍCOVÁ	TAŤÁNA	UČ	20	20	TV,AJ
30	MGR.	ZIENTKOVÁ	SYLVA	UČ	35	35	AJ
31	MGR.	FRANŠICOVÁ	KATEŘINA	PSYCH.	5	5	ŠK. PSYCHOLOG
XX							
32	XX	MÁDROVÁ	HELENA	THP	40	XXX	AŘŠ
<b>VYSVĚTLIVKY</b>							
UČ	UČITEL				ŘŠ,ZŘŠ	ŘEDITEL, ZÁST ŘŠ	
VP	UČITEL				ŠMP,AŘŠ	ŠKOL.METOD. PREVENCE, ASISTENKA	

#### 4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

Přijímací řízení (dále PŘ) pro školní rok 2020/2021 proběhlo plně v souladu s „nouzovou“ legislativou a „vnitřními“ právními normami (sdělení ředitele k přijímacímu řízení). PŘ proběhlo i přes velmi problematické podmínky v souladu se všemi požadavky. Výsledky, které nám jednotné testy poskytly, pochopitelně odrážely velkou nervozitu uchazečů. Nestandardní procedura kladla nebývale velké nároky na vedení školy a především pak na komunikativní možnosti, které nám situace dovozovala. Vinou KK odpadlo velké množství zaběhnutých, funkčních a dominantních procedur, a to od propagace, přípravy, až po realizaci zkoušek. Tím nejzásadnějším byla ale nemožnost vést celé přijímací řízení kontaktním způsobem, na což jsme v minulosti vždy vsázeli a co byla naše nejsilnější disciplína.

Realita těchto problémů, které způsobila KK, nás donutila velmi zásadně, operativně a rychle upravit náš postup ve všech fázích přijímacího řízení. V době velmi psychicky, emotivně i ekonomicky vypjaté to byl velmi těžký úkol, kterého se ujal ředitel školy s velmi úzkým týmem, což bylo následkem souběhu distanční výuky spolu s realizací maturitní zkoušky.

Základem byla v první fázi promyšlená, soustavná, citlivá a cílená telefonická komunikace ředitele školy s rodinami všech uchazečů, která se opírala o jednoduchost a pravdivost sdělení pro uchazeče a rodiče. Nosným prvkem tohoto procesu byla zásadně telefonická komunikace s rodiči uchazečů, která většinou probíhala formou vysvětlování a popisu pozic uchazečů. Později, když to situace dovozovala, i formou individuálních schůzek, případně u některých rodin formou home Office. Důležitou roli zde hrálo i to, že jsme poskytovali rodinám uchazečů často odbornou, legislativní, informační, ale i psychickou pomoc a podporu, zvláště v situaci, kdy někteří díky odloučení od své kmenové ZŠ byli někdy izolováni od pravdivých informací. To vše se nám po částečném rozvolnění situace a realizace přijímacích zkoušek mnohonásobně vyplatilo. Poslední a rozhodující fázi PŘ jsme vedli již zcela kontaktním způsobem, byť někdy v omezeném režimu a za cenu časově i psychicky mimořádně náročné práce. Nutno také uvést, že do doby, kdy přišly restriktce spojené s KK, jsme během přípravného období (podzim, zima) tradičně využívali doprovodné a podpůrné prostředky prezentace, které také sehrály později pozitivní úlohu. Mezi ně patřily prezentační akce (burzy oborů), běžné komunikační kanály (internet, tiskoviny atd.), dny otevřených dveří, přednášková činnost pro ZŠ a spolupráce s IPS ÚP Frýdek-Místek.

Závěrem lze tedy konstatovat, že přijímací řízení popisovaného školního roku bylo od fáze KK především velmi náročně po stránce psychické, časové a logistické, nikoli až tak z pohledu marketingu a organizace. Pro nás to byla skutečná zkouška odolnosti, trpělivosti, ale i pokory. Přes výše uvedené můžeme ale konstatovat, že jsme v této náročné zkoušce uspěli nad míru úspěšně a neuvěřitelně ukončili PŘ se 100% naplněností již úvodním kole, což se také potvrdilo i v nástupu do nového /současného/ školního roku 2020/2021 /3obory – 93 studentů/.



<b>Statistika přijímacího řízení pro školní rok 2020 / 2021</b>					
<b>obor vzdělání</b> (denní)	stupeň vzdělání	délka studia	přihlášeno do 1. kola	přijato pro školní rok 2020/2021	Nastup přijatých uchazečů k 1. září 2020
ŠVP IT - Počítačové sítě (SI)	střední s MZ	4,0	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>31</b>
ŠVP IT – Programování-internet věci (PR)	střední s MZ	4,0	<b>60</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
ŠVP OT - Počítačová grafika (PG)	střední s MZ	4,0	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>31</b>

#### Další údaje:

<b>Odchody / příchody / přerušení v rámci školního roku 2019/2020</b>			
obory vzdělání	odchod žáků	příchod žáků	přerušení studia
Počítačové sítě	4	2	2
Počítačové systémy - správa sítí	5	2	0
Počítačová grafika	4	3	0

K výše uvedených údajům je nutno podotknout, že všechny odchody žáků během a na konci školního roku proběhly na základě vzájemné komunikace, bez emocí a stížností. Z 90% se na odchodech žáků podílejí důvody prospěchové, kdy všem odcházejícím byla nabídnuta podobná forma studia jednoduššího obsahu, nebo mezioborová výměna v rámci školy, čehož mnozí využili. Zbýlých 10% představují odchody na vlastní žádost, vynucené rodinnými důvody. Tato fakta jsou výsledkem vzdělávací strategie školy vedoucí k posílení kvality výuky a především výstupu procesu vzdělávání – MZ.

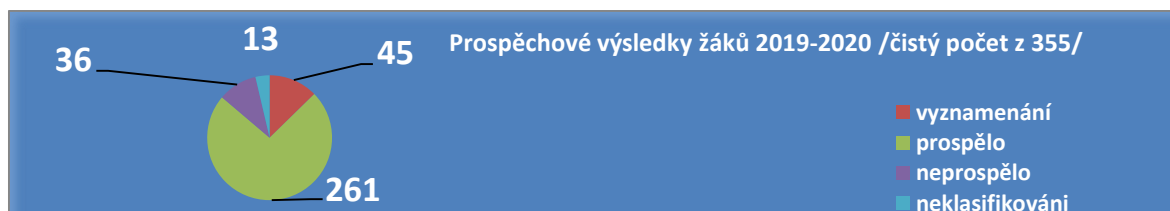


## 5. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

### 5.1. Prospěchové výsledky – statistický přehled /1. - 4. ročník/

Hodnocení tohoto školního roku je z důvodů KK tak jako v předešlých kapitolách poněkud odlišné od běžného stavu. Je si třeba uvědomit, že relevantní výsledky jsou publikovatelné pouze za 1. pololetí a jejich statistické vyjádření má smysl. Proto tradiční statistiku uvádíme právě za toto klasifikační období. Druhé pololetí, veskrze zvláštní a jedinečné, budeme komentovat převážně slovní formou než statistikou a tabulkami.

Pokud se tedy podíváme na celkový přehled a analýzu celkového prospěchu žáků za 1. pololetí školního roku 2019/2020 je patrné, že výsledky jsou v porovnání s minulým školním rokem srovnatelné. Pro validitu analýzy výsledků prospěchu jsme použili hodnocení, tedy výsledky za 1. pololetí sledovaného školního roku. Obecně lze konstatovat, že celkově dosahují třídy podobných výsledků, přičemž lze vyzorovat, že u vyšších ročníků dochází k postupné stabilitě kvality. Solidní výsledky má i první ročník, což je příslibem pro další období. Příčiny těchto prospěchových výsledků jsou ale čitelné, přirozené a logické. Vycházejí ze školní strategie vzdělávací kvality nováčků /PŘ/. Dále je založena na postupné adaptaci /složka výchovná/ a zvyšování náročnosti výuky /složka vzdělávací/, při soustavném posilování odpovědnosti za svůj profesní rozvoj a IT oborového patriotismu. Dlouhodobě věnujeme zvýšenou pozornost nováčkům s cílem zachytit vznikající možné adaptační a vzdělávací problémy. Tyto poté rychle analyzujeme a přijímáme společně s rodinou efektivní opatření.



(zdroj SW SŠINFOTECH 2020)

Z celkového počtu 355 žáků (konec 1. pololetí 2019/2020; 1. - 4. ročník) prospělo 45 žáků s vyznamenáním, 261 prospělo. V plnění vzdělávacích programů neuspělo 36 žáků, přičemž většinou šlo o preventivní a motivační opatření. Tyto výsledky představují v podstatě trvalý identický kvalitativní stav. Rozložení této hodnoty je zastoupeno poměrně mezi všemi ročníky i obory. Tento stav je důsledkem náročnějšího trendu, který je odrazem naplňování dlouhodobé vize růstu kvality vzdělávání, jež odráží snahu po dosažení co nejvyšší úrovně absolventů v návaznosti na trvalý nárůst poptávky a požadavky státní maturity. Devět žáků ukončilo hlavně v počátku 1. pololetí a v závěru školního roku studium na vlastní žádost, kdy hlavním důvodem odchodu byla především vysoká náročnost výuky jednotlivých oborů a změna jejich profesního zaměření. Všechny tyto odchody byly řešeny vzájemnou dohodou a byly transparentně komunikovány. Výsledky 1. pololetí musíme hodnotit v kontextu s několika faktory. Za hlavní považujeme

vysokou náročnost studia, jež má stupňující charakter a odpovídá intenzivní realizaci našich ŠVP. Dalším faktorem je stále se zlepšující úroveň nových žáků, kde se výrazněji projevuje „uvědomělost“ výběru uchazečů vzdělávacího programu naší školy, náročnost přijímacího řízení a jejich profesní zaměření. Posiluje se tím značně motivace žáka k výkonu, transparentnost hodnocení VVP a buduje se na obou stranách vzájemná důvěra, pochopení a úcta. Úspěšně nadále praktikujeme náš motivační stipendijní systém, který je založen na diferencovaném školním a posiluje snahu žáků po kvalitních výsledcích. Tuto naši filozofii (kvalita + logistika + náročnost a transparentnost) plně potvrdilo i vynikající poslední hodnocení ČŠI z února 2018.

Hodnocení výsledků žáků za 2. pololetí díky KK je pochopitelně zcela odlišné vším, co následovalo po 10. březnu 2020. I když v závěru bude část statistiky publikována, je jasné, že pilířem hodnocení bude popis toho, jak jsme se vyrovnali takřka s okamžitým přechodem na distanční výuku a posléze pak se vším, co s tímto souviselo. Důležité je úvodem sdělit, že tato nepředvídatelná situace celý tým pedagogů neskutečně stmelila. Odkryla mnohá pozitiva, ale i nedostatky jak v materiálně technické složce výuky, tak i řídicí a metodické práci, ale také v lidských postojích a reálných skutcích učitelů. Pokud se chceme vyhnout rozsáhlému popisu celého období, budeme muset použít bodové a heslovité charakteristiky. Za absolutní základ jsme zvolili okamžité zjištění skutečné úrovně komunikativních kanálů s rodinami. Poté následovala fáze zmapování technických prostředků žáků i školy. To bylo neustále v rozumném intervalu třech týdnů prokládáno věcnými a empatickými prohlášeními ředitele školy ke všem žákům a jejich rodinám, což se ukázalo uklidňující, povzbuzující a motivační zároveň. Tato část období distančního vzdělávání se nám vcelku podařila obstojně. Poté jsme se rozhodli kopírovat autentický rozvrh hodin, včetně virtuálních klasifikačních konferencí a třídních schůzek. Nutno objektivně přiznat, že i když jsme použili všechny dostupné prostředky distanční výuky technicky vcelku vyspělé, nepodařilo se nám určitě jejich využití a hlavně aplikaci sjednotit dle obsahu a důležitosti předmětu. Je též správné konstatovat, že rozdílnost v technické vyspělosti učitelů, z počátku i orientace v prioritách vzdělávání, ale i jednotě metodického vedení použitých cest vzdělávání, nevedlo trvale k uspokojivým výsledkům, což ale bylo přirozené a také objektivní. Důležité bude se z tohoto poučit a analyzovat vše negativní a začlenit vše pozitivní. K tomu nám určitě pomohly i výsledky zpětné reakce žáků a jejich rodin. Ty jsme ještě ke konci školního roku díky komunikaci získali a částečně analyzovali. V tomto trendu budeme nadále pokračovat. Pro výsledky 2. pololetí jsme zvolili klasickou formu hodnocení s tím, že jsme aplikovali všechna doporučení MŠMT a hlavně jsme s předstihem s tímto seznámili rodiče a žáky. Výsledky, které níže uvádíme, byly pochopitelně zlepšené oproti klasickému průběhu vyučování. Celkový průměr školy se poprvé dostal pod dvě celé na hodnotu 1,973. Za zmínku ale stojí průměr prvního ročníku, který atakoval hranici 1,8. Dále také počet vyznamenaných – 65, což i v této situaci bylo velmi

pozitivní a inspirující. Uvádět výsledky maturitních tříd by bylo ze známých důvodů zavádějící, ale bezesporu situace mnohým velmi významně pomohla.

## 5.2. Maturitní zkoušky

Maturitní zkoušky se realizovaly po dlouhých průtazích v podobně provizorních legislativních a organizačních podmínkách jako zkoušky přijímací. Jsme přesvědčeni, že se nám i přes známá úskalí podařilo zajistit řádný, kultivovaný a ve speciálních podmínkách odpovídající průběh MZ.

### Shrnutí průběhu maturitní zkoušky 2019/20

#### Úspěšnost žáků u jednotlivých částí maturitní zkoušky MZ2020J

třída	počet žáků	pisemná práce z českého jazyka	pisemná práce z anglického jazyka	didaktický test z českého jazyka	didaktický test z anglického jazyka	didaktický test z matematiky	ústní zkouška z českého jazyka	ústní zkouška z anglického jazyka
PG4	29	xx	100%	69%	97%	xxxxx	93%	96%
PS4	33	xx	100%	82%	100%	100%	91%	100%
SI4	32	xx	100%	94%	100%	100%	100%	100%

třída	počet žáků	praktická profilová zkouška	teoretická profilová zkouška	povinně volitelná zkouška PG	povinně volitelná zkouška M	povinně volitelná zkouška OT	povinně volitelná zkouška AS
PG4	26	96%	69%	---	100%	100%	96%
PS4	26	100%	89%	100%	---	---	96%
SI4	29	83%	83%	100%	---	---	100%

třída	počet žáků	počet žáků připuštěných k MZ	prospělo	prospělo s vyznamenáním	neprospělo	bez MZ	termín podzim
PG4	29		15	3	11	0	11
PS4	33		26	0	7	0	7
SI4	32		25	5	2	0	2
celkem	94		66	8	20	0	20

#### MZ2020P

třída	počet žáků	prospělo	prospělo s vyznamenáním	neprospělo
PG4	11	8	0	3
PS4	7	5	0	2
SI4	2	2	0	0
celkem	20	15	0	5

MZ2020 se účastnilo 94 žáků, neprospělo 5, což představuje 5,3%

(zdroj SW SŠINFOTECH 2020)

Vysoké procento maturantů ještě během školního roku deklarovalo své předběžné rozhodnutí dále pokračovat ve studiu na VŠ /skutečnost – 90/. Jak vyplývá ze zprávy výchovné poradkyně, konečné objektivní výsledky jejich úspěšnosti se v důsledku KK nepodařilo shromáždit. Proto se budeme snažit během letošního školního roku tyto údaje získat a publikovat je v příští VZ.

## 6 HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VÝCHOVNÉHO PŮSOBENÍ ŠKOLY

### 6.1. Oblast výchovného působení

Ve výchově se škola zaměřuje především na prevenci negativních sociálně patologických jevů, výchovu ke zdravému životnímu stylu a k vytváření zdravého přátelského klimatu ve škole. I výsledky v této oblasti byly ovlivněny dopady KK. SŠINFOTECH má zpracovány koncepty poradenských služeb, která zahrnuje oblasti výchovného poradenství, školní preventivní metodiku, výchovné působení třídních učitelů i oblast integrace handicapovaných žáků, kteří se na škole již několik let vzdělávají. V této hierarchii hraje významnou úlohu i výchovné působení vedení školy v čele s ředitelem. Dle cílů vlastní metodiky činnosti a působnosti vzdělávacích služeb školy realizujeme komplexní systém výchovného poradenství a prevence. Významným kladem je skutečnost, že negativní výchovná opatření jsou především nižšího stupně a mají trvale sestupnou tendenci. Vyplývají hlavně z běžného způsobu chování a jednání této věkové skupiny adolescentů. Za těmito výsledky je jednoznačně vidět kvalitní práce všech pedagogů v čele s výchovnou poradkyní a skutečnost, že všechny negativní jevy byly v zárodku podchyceny a výchovně řešeny v celém školním fóru. Hlavní příčinou tohoto stavu je velmi pozitivní, přátelské a přitom pracovní klima školy.

Na škole pracuje poradní orgán ředitele školy – výchovná komise (VK), kterou tvoří VP, ŠMP a ZŘ. Schází se nepravidelně k operativnímu a preventivnímu řešení složitějších výchovných situací. Úzce spolupracuje s třídními učiteli a připravuje podklady pro rozhodnutí ředitele školy. VP i ŠMP využívají pro efektivní výchovnou práci konzultační a poradenskou činnost, a to jak pro žáky, tak i pro rodiče. Služeb tohoto typu ve školním roce 2019/2020 využilo 46 žáků a rodičů, což je podobný údaj jako v loňském roce /48/. V průběhu roku nebyla zaznamenána žádná mimořádná výchovná událost. Komise projednávala 3 výchovné případy, kde byla řešena problematika užívání návykových látek a ničení majetku školy. Z dalších významných aktivit /5 akcí výchovného charakteru/ v oblasti výchovného poradenství jsme se zabývali otázkami kariérového poradenství a integrace žáků se SVP. Závěrem této podkapitoly lze konstatovat, že výchovná situace na škole je stabilizovaná s pozitivním výhledem na další období.

### 6.2 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Hodnocení této oblasti je pochopitelně také ovlivněno dopady KK. Plánované akce tradičního charakteru byly realizovány pouze do února 2020. Školní preventivní strategie s vypracovaným minimálním preventivním programem umožňují předcházet vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů formou jednorázových a průběžných preventivních aktivit. Oblast primární prevence negativních jevů je zaměřena na vytvoření příznivého sociálního klimatu ve škole i v jednotlivých třídních kolektivech, posílení role třídního učitele a pravidelné řešení

problémů třídy. Ve spolupráci s kontaktním centrem Renarkon Ostrava jsme uskutečnili pro žáky druhých a třetích ročníků školy již tradiční prožitkový program zaměřený na rozvoj komunikačních dovedností a sociálních vztahů ve skupině. Pravidelně analyzujeme sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Školní preventivní strategie, která je zpracovaná ŠMP Mgr. Miroslava Sabovčíková), je realizována celým pedagogickým sborem ve spolupráci s ředitelem školy, výchovnou poradkyní, školní psycholožkou a předmětovými komisemi. Je zahrnuta do plánu práce školy. Základem prevence je logistika, obsah, zpětná vazba a participace všech stran. Tato strategie je otevřeným procesem.

### **Primární prevence**

- vytvoření příznivého sociálního klimatu ve škole a v jednotlivých třídách, orientace na posílení dobrých vztahů v třídních kolektivech, výchova ke zdravému životnímu stylu, rozvoj a podpora sociálních kompetencí, aktivní zapojení třídních učitelů
- prezentace vědomostí a dovedností studentů mimo prostory školy
- zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu a jiných oblastí preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů, ve kterých ji lze uplatnit
- používání netradičních technik pedagogické práce s mládeží
- průběžné sledování konkrétních podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů
- vytvoření informační nástěnky s kontakty na odborníky, na které je možno se obrátit v různých obtížných životních situacích. Součástí nástěnky je i schránka důvěry
- vytvoření příruční knihovny se studijními a propagačními materiály, odběr časopisu Psychologie a Závislost a my
- spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence problémů ve vývoji a výchově mládeže
- poskytování poradenských služeb školního metodika prevence studentům a jejich rodičům v konzultačních hodinách i jindy podle dohody
- účast na schůzkách metodiků prevence organizovaných pedagogicko-psychologickou poradnou a na dalším vhodném vzdělávání školních metodiků prevence

### **Minimální preventivní program na období 2019/2020**

Na tvorbě a realizaci Minimálního preventivního programu (MPP) se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci školy ve spolupráci s ředitelem školy, výchovnou poradkyní a předmětovými komisemi.

Ředitel školy má odpovědnost za podporu, vytváření a realizaci programu. Školní metodička prevence koordinuje přípravu a realizaci programu. Jednotliví učitelé organizují a spoluorganizují aktivity pro studenty a se studenty, začleňují preventivní témata do výuky

jednotlivých předmětů. Učitelé a zejména třídní učitelé umožňují studentům participovat na přípravě a realizaci programu. Studenti mají možnost využívat schránku důvěry na webových stránkách školy i schránku důvěry umístěnou na chodbě školy ve III. patře. Na nástěnkách jsou zveřejněny kontakty a konzultační hodiny výchovné poradkyně a metodičky prevence a psycholožky školy.

Prioritou školy je upřednostňovat nespécifickou primární prevenci-zapojovat studenty do přípravy školních akcí, spolupracovat s nimi, brát je jako partnery, naslouchat jejich názorům, apd. Výsledkem je přátelské prostředí školy a tím i menší potřeba specifické primární prevence prostřednictvím odborných organizací (Renarkon, PPP, sociální oddělení MÚ, apod.)

Akce, které probíhaly průběžně po celý školní rok – pouze do 2/2020:

- IT Essential-CCNA-průběžné testování
- ECDL testování
- volnočasové aktivity v počítačových učebnách s možností využívat přístup na internet
- třídní schůzky v listopadu a dubnu
- podle potřeby konzultace rodičů s jednotlivými vyučujícími
- setkání rodičů budoucích studentů 1. ročníků proběhlo i přes KK v červnu 2020
- průběžná spolupráce výchovné poradkyně a školní metodičky prevence s třídními učiteli
- spolupráce školní metodičky s oblastní metodičkou Zdenkou Neničkovou

### 6.3 Údaje o integrovaných žácích:

Ve sledovaném školním roce vykazujeme 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (z toho 1 dívka). Tři žáci byli vzděláváni podle individuálního vzdělávacího programu /bez mimořádného nadání/. Tito žáci spadají do druhého stupně znevýhodnění. Na realizaci programu spolupracuje škola se SPC, PPP, s rodiči a učiteli předmětů, jichž se podle povahy znevýhodnění žáka úprava učebního plánu týká. Koordinaci plnění IVP zajišťuje ředitel školy, výchovná poradkyně, ZŘ a třídní učitel. Všechny kontroly, včetně ČŠI konstatovaly příkladný stav řešení této problematiky na naší škole.



## 7. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

### Cíle SŠINFOTECH v oblasti DVPP

Je nutno jasně konstatovat, že tyto cíle, stejně jako DVPP, jsou procesem dlouhodobým a přímo korespondují s mnoha faktory, jež je mohou determinovat. Taxativní termínový plán zadání a splnění cíle považujeme za neefektivní a postupně ho opouštíme. Z důvodů organizačních, materiálních, finančních a pochopitelně i KK měly níže stanovené cíle pro školní rok 2019/2020 operativní charakter a byly jednoznačně přizpůsobeny modernizaci ŠVP a certifikace nadstandardních programů IT školy. Podařilo se tak pro tento nelehký úkol zabezpečit plně kvalifikovaný, proškolený tým pedagogů, kteří splňují v dostatečném počtu požadavky pro výkon všech funkcí v zabezpečení nových maturit. Pokračujeme v projektu vzdělávání pedagogů v rámci síťové akademie Cisco, Microsoft MicroTik a zabezpečujeme plynulá školení v oblasti BOZP a PO. Významným úkolem, který je již průběžně plněn, jsou školení v oblasti zvládnutí softwaru EduBase, který realizujeme vlastním školicím střediskem, a který přispívá ke zkvalitnění elektronické podpory učiva pro žáky školy. Četná školení proběhla také v rámci projektů prostorové grafiky a kyberbezpečnosti. Vše ovšem do 2/2020 v důsledku KK.

#### 1. dosažení plné odborné a především pedagogické způsobilosti

- posun oproti výchozímu stavu - 98% úroveň kvalifikovanosti jak pedagogické, tak odborné

#### 2. dosažení odborné způsobilosti v oblasti strategických úkolů (BAKALÁŘ,

MicroTik, Cisco, ITC,) - plnění cíle je na odpovídající úrovni

#### 3. dosažení odborné způsobilosti v oblasti specializovaných úkolů (VP, ŠMP, ICT)

- VP z hlediska plnění cílů na vynikající úrovni – absolvovala odborná školení a semináře, v roce 2019 zahájila odborné studium budoucí VP, která od 1. 9. 2020 bude tuto funkci vykonávat.

- ŠMP z hlediska plnění cílů na vynikající úrovni – absolvovala odborná školení a semináře, připravuje se na odborné studium prevence social. patologických jevů

- metodik ICT z hlediska plnění cílů na vynikající úrovni – absolvoval další odborná školení a semináře IT1-2, SAS, CISCO, ECDL, vyhl. 50. – pedagog. i odborně způsobilý

#### 4. efektivní personální politika vedení školy - ve smyslu způsobilosti pro výkon profese

- 98% úroveň kvalifikovanosti jak pedagogické, tak odborné

#### 5. preference vzájemné supervize učitelů v oblasti DVPP – týmový transfer informací

- postupný cíl, nutná příprava managementu, využití PPK - stav velmi dobrý

#### 6. orientace a získávání poznatků v oblasti projekt. činnosti ve školství (MŠMT, ESF)

- postupný cíl, provedena sebereflexe a výběr odpovědných pracovníků (KT, TE – PPK)

#### 7. využití vlastních prostředků (oblast IT) k dalšímu vzdělávání v této sféře



**Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve šk. roce 2019/20 školení v oblasti metodiky a didaktiky výuky do února 2020:**

PaedDr. Karla Javorková, Mgr. Václav Návrat, Mgr. Pavel Přidal - školení SW BAKALÁŘ  
**další vzdělávání:**

Mgr. Václav Návrat – školení ECDL, CISCO

Mgr. Pavel Přidal + PaedDr. Karla Javorková – BAKALÁŘ, academy Microsoft

Mgr. Václav Návrat – školení IBM, Cisco

Mgr. Jitka Solichová – školení výchovných poradců

Mgr. Erik Pala + Mgr. Václav Návrat – školení Cisco 2. stupeň

Mgr. Václav Návrat – školení testování academy Microsoft, MicroTik

Mgr. Irena Sváková – školení aplikace ČJK, prostorová grafika 4D CINEMA

Mgr. Sabovčíková – školení metodiků prevence

Mgr. Erik Pala + Mgr. Václav Návrat – školení Cisco, prostorová grafika 3D CINEMA

Všichni učitelé - prostorová grafika 3D CINEMA /6h/; SW Bakalář



## 8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Tuto širokou oblast popisu činnosti /pouze do 2/2020 – KK/ lze v případě naší školy rozdělit do jednotlivých pododdílů, které jsou typické pro určité aktivity nebo prezentační práci. Cílem všech těchto aktivit je:

- vytvoření příznivého sociálního klimatu ve škole a v jednotlivých třídách, orientace na posílení dobrých vztahů v třídních kolektivech, rozvoj a podpora sociálních kompetencí, aktivní zapojení třídních učitelů, kteří by měli usilovat o získání důvěry svých studentů
- zavádění etické a právní výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu a jiných oblastí preventivní výchovy do výuky jednotlivých předmětů, ve kterých ji lze uplatnit
- používání netradičních technik pedagogické práce s mládeží
- průběžné sledování konkrétních podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů
- spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a v oblasti prevence problémů ve vývoji a výchově mládeže
- posilování zdravé morálky třídních kolektivů a patriotismu ke „své“ škole

### 8.1 Sportovní činnost v rámci soutěží AŠSK ČR

Pouze do 2/2020 – KK/. Na SŠINFOTECH pracuje školní sportovní klub AŠSK ČR, který má 90 členů. Především z jeho řad se rekrutují reprezentanti v jednotlivých oblastech sportovní činnosti a také spoluorganizátoři mnohých společenských a sportovních podniků v rámci okresu, kraje, ale i republiky. SOUTĚŽE AŠSK – během 1. pololetí letošního školního roku jsme se jako škola zúčastnili celé řady sportovních soutěží AŠSK, ve kterých jsme se při konkurenci velkých středních škol výsledkově vůbec neztratili. **Celkové hodnocení bylo ovšem díky KK zrušeno.** SOUTĚŽE AŠSK – během 1. pololetí letošního školního roku jsme se jako škola zúčastnili řady sportovních soutěží AŠSK. Za zmínku stojí výborné umístění našich stolních tenistů v okresním kole. (1. místo)

1. SPORTSMAN OF THE YEAR – i v letošním školním roce probíhala dlouhodobá soutěž Sportovec roku, kdy studenti mohli získat body za účast a umístění v různých sportovních soutěžích organizovaných jak AŠSK I tato soutěž musela být díky KK předčasně ukončena.
2. ŠKOLNÍ SOUTĚŽE – 16. 11. 2020 se již tradičně konal SPORTOVNÍ DEN u příležitosti oslav Dne studentstva, jehož hlavním programem byl volejbalový turnaj smíšených družstev a badmintonový turnaj jednotlivců. Sportovní klání se v tento den zúčastnilo cca 100 studentů SŠ Infotech. Další pravidelnou soutěží byla tzv. pololetní ZIMNÍ LIGA MISTRŮ, kdy své síly změřily chlapecké výběry tříd v sálové kopané.

3. LYŽAŘSKÉ KURZY – i letos se podařilo PK TV zorganizovat úspěšné 2 lyžařské kurzy na Horní Bečvě (1. ročníky) a na Bílé výběřový pro 2. až 4. ročníky, kterých se zúčastnilo 150 studentů.
4. STK – poslední akcí školního roku měl být Sportovně turistický kurz, který se díky KK musel přeložit na letošní rok.
5. INOVACE V TV – během letošního školního roku se nám podařilo zařadit do výuky TV velmi atraktivní sportovní aktivity a to tzv. I – Orienteering a Tabatu.

Všechny kurzy proběhly na vysoké úrovni a ke spokojenosti všech žáků. Byly vhodným doplňkem VVP i propagací a reprezentací naší školy na veřejnosti. Tyto aktivity mimořádně oceňuje ČŠI ve své hodnotící zprávě. Byli jsme rádi, že jsme tyto akce „stihli“ uspořádat a určitě budeme v této práci pokračovat.



## 8.2 Charitativní a nadační činnost

Tato činnost patří mezi významné aktivity školy, které ji popularizují na veřejnosti a přispívají k výchově žáků. Díky KK letos nešlo tyto akce pořádat.

## 8.3 Vzdělávací a kulturně-společenské aktivity

Obsahová náplň této sféry činnosti školy je velmi rozmanitá, zahrnuje velké množství akcí, které jsou koordinovány a plánovány především výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence ve spolupráci s třídními učiteli. Na jejich tvorbě a realizaci se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci školy. Školní metodik prevence koordinuje přípravu a realizaci programu. Jednotliví učitelé organizují a spoluorganizují aktivity pro studenty a se studenty, začleňují preventivní témata do výuky jednotlivých předmětů. Učitelé a zejména třídní učitelé umožňují studentům participovat na přípravě a realizaci programu. Pro ilustraci, v níže uvedeném textu, dokumentujeme ty nejzdařilejší, které se podařilo **uskutečnit do února 2020 díky KK:**

Akce, které probíhaly průběžně po celý školní rok:

- IT Essential-CCNA-průběžné testování
- ECDL testování
- volnočasové aktivity v počítačových učebnách s možností využívat přístup na internet
- třídní schůzky v listopadu
- podle potřeby konzultace rodičů s jednotlivými vyučujícími
- setkání rodičů budoucích studentů 1. ročníků proběhlo v červnu 2020
- průběžná spolupráce výchovné poradkyně a školní metodičky prevence s třídními učiteli
- spolupráce školní metodičky s oblastní metodičkou Zdenkou Neničkovou

### **Září**

**Evropský den jazyků** – soutěž ve výrobě plakátů zaměřených na kulturu a realie evropských zemí.

- Logická olympiáda 2019– on-line
- Středoškolský atletický pohár v Třinci
- fotbalový turnaj pro 1. a 2. ročníky
- preventivní program RENARKON Ostrava pro 1. a 2. ročníky na téma Komunikace a Drogy a já
- workshop OKIN
- burza učebnic

### **Říjen**

- účast na 12. Krajské konferenci prevence rizikových forem chování v Malenovicích
- školní kolo Přírodovědného klokanu
- Přebor škol v přespolním běhu
- Přebor středních škol v orientačním běhu-1. místo
- 4. ročníky-workshop ve firmě OKIN
- Gaudeamus Brno – veletrh pomaturitního vzdělávání
- preventivní program RENARKONu Ostrava Kyberšikana: 1. -3. roč.
-



- evaluační testy AJ a ČJ
- Halloweenská soutěž ve vyřezávání dýní a překladu anglických textů
- Piškvorky - školní kolo soutěže
- Přebor škol ve stolním tenisu



## Listopad

- příprava prezentace školy a jednotlivých oborů na Den otevřených dveří 2019
- prožitkový program pro 1. ročníky Nebezpečí šikany (Renarkon Ostrava)
- sportovní den pro všechny studenty školy k Mezinárodnímu dni studentstva
- testování ECDL pro všechny třídy
- Masopustův pohár - fotbalový turnaj
- sportovní den pro studenty školy k 17. listopadu-turnaj ve volejbalu a badmintonu
- anglické představení pro studenty 1. ročníků
- exkurze TIETO, Hyundai, IRS Baška
- Bobřík informatiky
- Memoriál p. Měrky-IT soutěž pro žáky ZŠ
- Piškvorky-okresní kolo soutěže pro 1. a 2. ročník v Ostravě



## Prosinec

- sportovní akce pro studenty 1. až 4. ročníků - SŠH – nohejbal
- prezentace vánočních svátků v anglicky mluvících zemích

- soutěž pro žáky ZŠ ze znalostí v oboru grafiky
- Vánoční bruslení pro studenty všech ročníků

## STŘEDISKO VOLNÉHO ČASU KLÍČ F≈M

Středisko volného času Klíč, příspěvková organizace  
Pionýrů 767, 738 01 Frýdek-Místek

VÝSLEDKOVÁ LISTINA OKRESNÍHO KOLA | KONVERZAČNÍ SOUTĚŽ V AJ, KAT. III. C | 18. 2. 2020

Pořadí	Příjmení a jméno	Rok narození	Škola	Body
1.	Filtsova Maria	2001	SŠ informačních technologií, Pionýrů 2069, Frýdek-Místek	55
2.	Pavlíková Lucie	2005	SPŠ, OA a JŠ F-M, ul. 28. října 1598, Frýdek-Místek	47,5
3.	Jestřábová Kateřina	2001	Střední uměleckoprůmyslová škola, ČSA 481, Frýdek-Místek	47
4.	Balintová Sabina	2003	Střední odborná škola, Lískovecká 2089, Frýdek-Místek	42
5.	Marášek Kryštof	2001	PrimMat- Soukr.SŠ podnikatelská, ČSA 482, Frýdek-Místek	40
6.	Hradil Jakub	2003	Střední zdravotnická škola, tř. TGM 451, Frýdek-Místek	38
7.	Klus Dominik	2002	SOŠ Třineckých železáren, Lánská 132, Třinec	36
8.	Tomiczková Anna	2003	SŠ gastronomie, oděvnictví a služeb, tř. TGM 451, Frýdek-M	29

### Leden

- příprava prezentace školy a jednotlivých oborů na Den otevřených dveří v lednu 2020
- SŠH – Zimní liga mistrů
- školní kolo konverzační soutěže v anglickém jazyce
- knihovnické lekce pro studenty 1. ročníku
- Beep test vytrvalostní test

### Únor

- Dům umění Ostrava – výstava podle nabídky
- Exkurze Svět Techniky Ostrava
- Silový čtyřboj
- Okresní přebor ve šplhu
- přednáška na ÚP k problematice uplatnění absolventů na trhu práce
- návštěva informačního a poradenského střediska při ÚP ve Frýdku-Místku – kariérové poradenství
- lyžařský adaptační kurz v Horní Bečvě, 1. roč.
- exkurze TIETO

### Březen

- návštěva Městské knihovny ve Frýdku-Místku
- workshop ve firmě TIETO v Ostravě, kde proběhl i řízený „pohovor nanečisto“ v rámci kariérového koučinku
- Networking Academy Games
- Okresní kolo ve florbalu
- Lyžařský kurz Bílá
- KLOKAN – mezinárodní matematická soutěž
- Seminář k přijímací zkoušce z matematiky CERMAT
- soutěž NAG pro 2. a 3. ročníky
- Divadelní představení The Backboard jungle pro studenty 2. ročníku

### Duben – Červen (distanční výuka v době nouzového stavu Covid 19)

- průběžná komunikace se studenty a rodiči on-line v době nouzového stavu
- on-line konzultace se studenty, kteří se v době nouzového stavu připravovali k jarnímu termínu Maturity 2020
- komunikace se školní psycholožkou, která poskytovala on-line psych. pomoc pro studenty
- vypracování a odeslání zprávy pro oblastní metodičku prevence

Na škole nadále působí plně kvalifikovaná školní psychologka: Mgr. Kateřina Frainšicová, což znamená významný posun v poskytování profesionálních poradenských služeb pro žáky školy, ale i rodiče a pedagogy.

Výkaz činnosti:

Psycholog – 2019/2020 říjen – červen /distančně působila i po dobu KK/

Říjen – listopad – akviziční hodina - všechny třídy školy – počet vstupů – 14;

Počet vstupů s vyučujícími - 2                      Počet sezení se studenty – 18

Počet hodin za období – 6x9 – 54                      Počet vstupů za období – 14 + 18 = 32

Témata sezení – úzkosti, kariérní poradenství – hodnoty a jejich vliv na další směřování, náročná komunikace s učitelem, prokrastinace, poradenství organizace času, náročné vztahy v rodině, sebepoškozování.

## 8.4 Nadstandardní vzdělávací programy

### Základní informace

Microsoft IT Academy - softwarový náskok před všemi

Microsoft IT Academy Program pro SŠINFOTECH

IBM Academic Initiative program

Program výuky technologie MikroTik Academy

MS IT Academy je celosvětové řešení pro vzdělávání v oblasti IT, jež propojuje lektory, studenty a komunity. Cílem programu je pomoci studentům dosáhnout základních vědomostí a zkušeností v oblasti IT a vést je v průběhu jejich profesní kariéry.

### Přínos pro studenty:

Program připravuje studenty pro další studium v oblasti informačních a komunikačních technologií, umožňuje získat celosvětově uznávané certifikáty Microsoft a zároveň připravit se na uplatnění se na trhu práce na pozicích jako např. síťový administrátor, specialista technické podpory, vývojový konzultant pro hardware/software, programátor, vývojář nebo specialista na desktop produkty. Absolventi po ukončení školy navíc nemají běžně možnost prokázat svou IT kvalifikaci. Jediným dlouhodobým řešením je příprava žáků během studia na takovou úroveň IT znalostí, aby byli po stránce způsobilosti dostatečně připraveni podávat požadované výkony.

### Přínos pro školu

zvýšení kvalifikace učitelského týmu

získání nejnovějšího softwarového vybavení společnosti Microsoft, IBM, MicroTik

zvýšení atraktivity školy v očích budoucích studentů a případných sponzorů

sdílení výukových materiálů, získání přístupu k internetovému portálu

slevy na výukový materiál, SW, HW

## 9. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

- SŠINFOTECH je dlouhodobě vlastníkem licence ECDL (European Computer Driving Licence **je mezinárodně uznávaná, objektivní a standardizovaná metoda pro ověřování počítačové gramotnosti**), která je podporována MŠMT v rámci vzdělávacích programů ESF. Přínos konceptu **ECDL** spočívá v tom, že předkládá mezinárodně uznávanou, objektivní a standardizovanou metodu pro ověření počítačové gramotnosti pomocí praktických testů. Úspěšní absolventi ECDL testů získají doklad o dosažení mezinárodně uznávané kvalifikace pro práci s počítačem - ECDL Certifikát, který je v rámci států Evropské unie doporučen a používán jako standard základní počítačové vzdělanosti.
  - Škola je jako jedna z deseti v ČR zapojena do projektu Cisco Networking Academy Program a vlastní příslušnou licenci. Od září 2003 je na naší škole zřízena lokální pobočka **CISCO** Networking Academy.
  - Cisco Networking Academy Program (NetAcad) - je vzdělávací projekt, jehož cílem je výchova odborníků pro návrh, budování a správu počítačových sítí, počítačových techniků a odborníků v oblasti IT technologií. Studium je součástí oboru „Správce informačních systémů“ a oboru „Elektronické počítačové systémy“ i nového IT ŠVP.
  - **NetAcad** - je program komplexního teoretického i praktického e-learningového vzdělávání. Online studium a přístup k multimediálním studijním materiálům. Úspěšně ukončené studium na naší škole je potvrzeno originálním certifikátem firmy CISCO, který je akceptován stále větším okruhem společností (např. Hyundai, ASUS)...
  - Od března 2008 jsme zapojeni do programu Národní agentury evropských vzdělávacích programů, který je zaměřen na získání grantů pro účast pedagogů na jazykovém a metodickém kurzu ve Velké Británii v době letních prázdnin.
  - Program výuky technologie **MikroTik Academy** umožní studentům získání teoretických a praktických znalostí síťových služeb na platformě RouterOS a možnost absolvování mezinárodní certifikační zkoušky MTCNA.
  - **Herní design a ConceptArt** - herní mechanika a vizuální aspekt herního designu
  - **English Club** – pravidelné konverzační hodiny (mimo řádnou výuku) pro komunikativní studenty se zájmem o angličtinu
- IBM Academic Initiative** program - celosvětový program, který usnadňuje spolupráci mezi IBM a pedagogy při výuce studentů jak využívat informační technologie. Studenti získají přístup k určitým HW systémům, softwaru, výukovým programům, nástrojům, certifikačním testům a dalším různým slevám.



## 10. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Naše škola se prostřednictvím všestranných aktivit zapojuje do procesu celoživotního vzdělávání. Tyto činnosti již byly mnohé detailně popsány v předešlých kapitolách (DVVP, programy a projekty v oblasti vzdělávání učitelů, školící programy, nadstandardní vzdělávací projekty, apod.). Tento trend považujeme za integrální součást výkonu pracovní činnosti pedagoga. Naší snahou je podporovat všechny druhy aktivit, které doplňují, prohlubují, obnovují nebo rozšiřují znalosti, dovednosti a profesní kvalifikaci účastníků tohoto vzdělávání. Vzdělávání tohoto typu realizujeme buď v rámci formálních institucí (s akreditovanými programy, viz předešlé statě – DVPP, CISCO, ECDL, IBM), nebo neformálním způsobem (viz níže), ale také informální cestou (cílené impulsy, k využití netradičních výukových technik).

Velmi dobré zkušenosti máme především se zapojením učitelů do činností neformálního charakteru. Ty vycházejí hlavně z iniciativy jednotlivců, pedagogických skupin (PPK), i spolupracujících škol (návštěvy v hodinách kolegů, supervize – řízeno PPK). V uplynulém období jsme se zapojili do těchto činností:

- vzdělávání spojené se setkáváním s kolegy z jiných škol (výměny zkušeností, exkurze, společné akce společenského a sportovního charakteru – především SŠED FM)
- interní vzdělávání ve škole pro tým pedagogů zajišťované externími lektory
- týmové vzdělávání ve škole při práci na zadaném projektu, výzkumu, s konkrétním cílem týkajícím se školy (Bakalář, Edu Base – SSOŠ FM, ŠVP - SPŠ Česká Lípa)

Škola také významně participuje na projektu, který je zaměřen na odborných kurzů ConceptArt, seminářů k 3D SW a rozvoje lidských zdrojů. Pedagogičtí pracovníci rovněž využívají pro potřeby sebevzdělávání v rámci platné licence materiály a prostředky Microsoft IT Academy, MicroTic a elektronickou podporu učiva Edu Base.

## 11. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ



SŠINFOTECH se ve školním roce 2019/2020 neúčastnila žádného projektu, který by byl financován z cizích zdrojů.

## 12. ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVÝMI ORGANIZACEMI, ORGANIZACEMI ZAMĚSTNAVATELŮ A DALŠÍMI PARTNERY, PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ

### Spolupráce se školami a institucemi (výběr nejdůležitějších partnerů)

Instituce – partnerské školy	oblast spolupráce
Střední škola řemesel, Frýdek-Místek, příspěvková organizace	<ul style="list-style-type: none"> <li>• personální, výchov. - vzdělávací</li> <li>• prezentační, odb. praxe</li> <li>• MTZ, BOZP a PO</li> </ul>
Střední zdravotnická škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentační, BOZP, konzultační</li> <li>• školení PP</li> </ul>
Soukromá střední odborná škola Frýdek-Místek Sumprum FM, s.r.o.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentační koncepce MZ</li> <li>• organizační, personální - MZ</li> </ul>
Pedag. psychol. poradna Speciální pedagogické centrum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• soc. pat. jevy</li> <li>• přijímací řízení</li> </ul>
Úřad práce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentace, smluv. partneři</li> <li>• informační, uplatnění absolventů</li> </ul>
ČŠI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• konzultační, kontrolní</li> </ul>
Odborné sekce NUOV	<ul style="list-style-type: none"> <li>• konzultační, právní, ŠVP</li> </ul>
Odb prac. závislosti - Renarkon	<ul style="list-style-type: none"> <li>• soc. pat. jevy, konzultace, přednášky</li> </ul>
ŠIK CZ, s.r.o. – školní informační kanál	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prevence soc. – patol. jevů</li> </ul>

### Spolupráce s firemními partnery (výběr nejdůležitějších partnerů)

<b>Oblasti: Informační technologie - počítačová grafika - obalový design</b>		
NanoTrade s.r.o.	Tieto Czech s.r.o	Společnost GX SOLUTIONS, a. s
Mako print, s.r.o.	BüroKomplet, s.r.o.	Neonservis-reklama, Třinec
SIENA, s.r.o.	ELEKTRO GOLLA s.r.o.	B - fit
All design graphics, s.r.o.	Mikes, s.r.o. (obaly)	OASA Computers, s.r.o.
JES, s.r.o.	Obaly Morava, a.s.	Golems síť, s.r.o.
SAM, s.r.o.	Tiskárna Kleinwächter	FINIDR, s.r.o.
Gep Arts, s.r.o.	T-PRINT, s.r.o.	Ringier Print s. r. o.
Gold Press, s.r.o.	Těšínská tiskárna, a.s.	Šprcova ofsetová tiskárna, s.r.o.
LUPRESS, s.r.o.	PROPRINT, s.r.o.	Procont, s.r.o.

V tomto roce jsme získali množství vlivných a odborně zaměřených partnerů, kteří nás podporují především materiálně a také v oblasti realizace odborných praxí a hlavně poskytování pracovních příležitosti našim absolventům. Mezi nejvýznamnější patří spolupráce s firmou OKIN FACILITY, a. s., Blakcomp, s. r. o. v oblasti SW, grafických návrhů pro mladou módu, firmou Tiskárna Kleinwächter v oblasti obalové techniky a firemního webu a Tieto v oblasti specializované IT.

## 13. ZÁVĚR

### **Shrnutí základních oblastí VVP za uplynulý školní rok (minievaluace ředitele školy)**

- ❖ vzdělávací oborová nabídka školy je stabilizovaná a plně konkurenceschopná
- ❖ škola má své pevné místo v regionální síti škol
- ❖ jazyková výuka je nadále významně rozšířena kromě AJ a volitelného jazyka německého, o jazyky ruský a španělský
- ❖ výuka ŠVP počítačová grafika byla úspěšně rozšířena o specializované vzdělávání prostorové grafiky, digitální fotografie a 3D tisku, SW Cinema, animace počítačových her
- ❖ Obor počítačové systémy je po stránce obsahové i personální připraven na přerod na novelizovaný obor programování-internet věci
- ❖ i přes KK trvale dosahujeme vynikajících výsledků v oblasti přijímání nových žáků
- ❖ sociální klima školy je i přes KK na velmi dobré úrovni
- ❖ moderní materiálně-technické vybavení školy je na odpovídající úrovni
- ❖ pedagogický sbor školy je konsolidovaný kolektiv kvalifikovaných profesionálů
- ❖ škola se velmi dobře dokázala vypořádat se situací, kterou ovlivnila KK

### **Faktografie dlouhodobého hodnocení školy za 2015 – 2021 z pohledu základních ukazatelů**

- ❖ celkové hodnocení školní inspekce – vynikající (únor 2018)
- ❖ naplněnost školy (reálná poptávka po všech ŠVP SŠINFOTECH značná
- ❖ K 1. 9. 2020 je SŠINFOTECH naplněna z hlediska kapacit optimálně /i přes KK/
- ❖ přijímací řízení – ukončeno 1. kolem PŘ (dlouhodobý výsledek)
- ❖ výchovná situace a prostředí školy - příkladné, bez mimořádných událostí
- ❖ výsledky maturitních zkoušek – celkově velmi dobré
- ❖ materiální technické vybavení školy – postupná modernizace...lepší než průměrné
- ❖ uplatnitelnost absolventů na studijním a pracovním trhu – IT nadstandardní, OT zlepšené

### **Pilotní úkoly pro následující období pro SŠINFOTECH (miniprognóza ředitele školy)**

- ❖ důsledná příprava žáků a pedagogů pro úspěšné splnění úkolů distančního vzdělávání
- ❖ pokračovat v trendu náročnosti v procesu vzdělávání /jednotná metodika distan. vzdělávání/
- ❖ zaměřit se na efektivní využití moderních didaktických technologií i pro DV
- ❖ realizovat softwarovou optimalizaci testovacích souborů - tvorba e-výuky, kyberbezpečnost
- ❖ v rámci projektů ESF se pokusit realizovat některý z projektů EU
- ❖ dokončit realizaci rozpracovaných projektů MicroTic, počítačové hry, kybernetická výuka
- ❖ postupná modernizace a obnova IT techniky
- ❖ změna názvu oboru Počítačové systémy dokončena – pokračovat v PR



Datum zpracování zprávy:	25. září 2020
Výroční zpráva byla projednána pedagogickou radou dne:	30. září 2020
Výroční zpráva byla projednána valnou hromadou SŠINFOTECH, s.r.o.	1. října 2020
Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne:	2. října 2020

.....  
Ing. Jana Hrabovská  
jednatelka společnosti

.....  
Mgr. Miroslav Paseka  
předseda školské rady

.....  
Mgr. Radan Nachmilner  
ředitel školy

Ve Frýdku Místku 25. září 2020

# Příloha č. 1: Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI



Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-93/18-T

Název	<b>Střední škola informačních technologií, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek</b>
E-mail	<b>skola@ssinfotech.cz</b>
IČ	<b>25378767</b>
Identifikátor	<b>600016374</b>
Právní forma	<b>společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Radan Nachmilner</b>
Zřizovatel	<b>společníci Střední školy informačních technologií, s.r.o.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>22., 23. a 25. 1. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Střední škola informačních technologií, s.r.o. (dále „škola“) poskytuje vzdělávání v těchto oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání:

- 18-20-M/01 Informační technologie,
- 34-42-M/01 Obalová technika.

Pro obor vzdělání Informační technologie jsou zpracovány dva školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) s odborným zaměřením na počítačové sítě a na počítačové systémy. Pro obor vzdělání Obalová technika je zpracován ŠVP s odborným zaměřením na počítačovou grafiku. Škola je licenčním a vzdělávacím zařízením významných hardwarových a softwarových producentů.

Teoretická výuka a převážná část praktického vyučování probíhá v pronajatých prostorách Střední školy řemesel, Frýdek-Místek, příspěvkové organizace. Odborná praxe se uskutečňuje na pracovištích fyzických nebo právnických osob na základě uzavřené smlouvy.

Nejvyšší povolený počet žáků školy je 360. K 30. září 2017 i k termínu inspekční činnosti navštívilo školu 344 žáků, přičemž byl zcela naplněn obor vzdělání Informační technologie. Škola vzdělává 28 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl ustanoven zřizovatelem do funkce k 1. říjnu 2006. Při své činnosti vychází ze zpracovaného dlouhodobého záměru na roky 2009 - 2018, který průběžně vyhodnocuje a upravuje dle aktuálních podmínek. Dokument analyzuje výchozí stav, určuje směr a příležitosti pro další zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Zřizovatel i pedagogové se s hlavním směřováním školy identifikují. Informace o strategických záměrech školy jsou dostupné zákonným zástupcům. Škola účinně reaguje svými opatřeními na měnící se požadavky trhu práce.

Dlouhodobě konsolidovaný pedagogický sbor tvořilo 27 učitelů, z nichž dva nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Jeden si své vysokoškolské vzdělání doplňuje příslušným studiem, druhému ředitel školy písemně uznal předpoklad odborné kvalifikace jako uznávanému odborníkovi v oboru. Úvazky vyučujících respektují ve vysoké míře jejich odborné zaměření. Začínající učitelé jsou podporováni působením mentora i realizací vzájemných hospitací. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence neabsolvovaly studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí plánem a vychází z dlouhodobého směřování školy. Při jeho tvorbě se zohledňují především aktuální potřeby organizace. Je zaměřeno na splnění kvalifikačních podmínek, na dosažení odborné způsobilosti v oblasti strategických a specializovaných úkolů. V uplynulém školním roce se vzdělávání pedagogů soustředilo na oblast využití nového hardwarového a softwarového vybavení, na činnost výchovného poradenství, jazykovou přípravu, problematiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na bezpečnost práce. Pedagogové získané poznatky vhodně aplikují ve vzdělávacím procesu i při vzájemné spolupráci.

Organizační struktura školy je přehledná. Řídící a kontrolní pravomoci jsou plně v kompetenci vedení školy, v odůvodněných případech jsou delegovány na nižší články řízení a metodické orgány. Vedení školy má dostatečný přehled o všech oblastech působení školy, kontrolní a hospitační činnost probíhá plánovitě. Zásadní dokumenty a rozhodnutí, vztahující se k průběhu a výsledkům vzdělávání, projednává na svých jednáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročním plánem s následným rozpracováním

do krátkodobých úkolů. Ve zpracovaných dokumentech jsou jednoznačným způsobem stanoveny podmínky provozu, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá prostřednictvím pravidelných porad a při osobním jednání. Učitelé hodnotí klima školy, vzájemnou spolupráci a zpětnou vazbu pozitivně a vhodně spolupracují v rámci činnosti devíti předmětových komisí. Systém řízení školy je promyšlený a funkční.

Škola pravidelně provádí revize základních dokumentů, které se vztahují k obsahu vzdělávání. Od 1. září 2017 došlo k úpravám všech tří realizovaných ŠVP ve smyslu inovace obsahu vzdělávání v odborných předmětech, zavedení povinně volitelných předmětů, které profilují odborné zaměření absolventů. V oboru Obalová technika došlo k posílení hodinové dotace předmětu matematika. V nabídce jazykového vzdělávání zůstává možnost výběru z pěti cizích jazyků a výuka technické angličtiny. Pro podporu přípravy k maturitní zkoušce byly zavedeny jazykové a odborné semináře. Odbornou praxi stanovenou ŠVP žáci realizují u široké škály spolupracujících firem blízkých oborovému zaměření školy. Změny ve ŠVP byly provedeny na základě důkladné analýzy a v úzké spolupráci se zaměstnavateli.

Materiálně technické vybavení a zajištění bezpečnosti využívaných prostor škola průběžně doplňuje a vylepšuje. V období od minulé inspekční činnosti došlo k zásadní modernizaci a nákupu prostředků informačních a komunikačních technologií včetně zavedení nových softwarových systémů, a to v souvislosti s úpravami školních vzdělávacích programů a technickým zastaráváním předchozích učebních pomůcek.

Škola bere v úvahu možná rizika při výuce v jednotlivých předmětech, při přesunech v rámci vyučování a při účasti žáků na různých akcích pořádaných školou. Pod dohledem vyučujících každoročně uskutečňuje evakuační cvičení v případě nebezpečí požárů. Z předložených záznamů, včetně seznamů žáků s jejich podpisy vyplývá, že byli v úvodu školního roku poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví. Na základě nařízení a pokynů ředitele jsou v průběhu školního roku prováděna další poučení a mimořádná školení žáků, která mají bezpečnostně preventivní význam. Všechna tato opatření jsou realizována v součinnosti s pronajímatelem budovy.

Mezi zdroje financování školy v hodnoceném období patřily účelově určené dotace ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a vlastní příjmy (úplata za vzdělávání), které umožnily realizaci školních vzdělávacích programů. Žákům školy je zajištěno školní stravování v příslušném zařízení jiné střední školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitační činnost byla zaměřena na hodnocení výuky předmětů, které jsou součástí společné a profilové části maturitní zkoušky.

V hodinách českého jazyka se pozitivně projevila odbornost a přístup vyučujících, kteří dokázali zaujmout většinu žáků. Způsob výuky byl zaměřený na dosažení stanovených poznávacích i postojových cílů v souvislosti s obsahem učiva. Ve vyšších ročnících byla zřetelná systematická příprava směřující k úspěšnému vykonání maturitní zkoušky. Zvolené učební postupy se opíraly o připravené texty a pracovní listy, které byly účelně použity při samostatné práci žáků. Výklad učitelů výrazně podporovala projekce výukových materiálů nebo ukázek zfilmovaných literárních děl. Žáci plněním individuálních úkolů rozvíjeli své dovednosti v oblasti jazykové gramotnosti. Uplatňovali své dosavadní znalosti, komunikovali na odpovídající úrovni a v řízeném rozhovoru prokazovali schopnost dojít



k samostatným závěrům. Bez problémů se orientovali v různých zdrojích, ze kterých vyhledávali potřebné informace.

Ve sledovaných hodinách cizího jazyka převažovala účelná frontální výuka, jež se střídala se samostatnou prací žáků i s činnostmi ve skupinách. Byly využity nahrávky k nácviku poslechu s porozuměním. V seminářích anglického jazyka byly zařazeny krátké rozhovory a jiný delší samostatný projev. Vyučující se snažili o individuální přístup k žákům a kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. V průběžném hodnocení se vyskytlo především kladné slovní posouzení pokroku žáků. V části hospitovaných hodin byla zaznamenána práce s chybou, což u žáků rozvíjelo pozornost a správné uvažování. Vyučující zpestřovali výuku vhodně zvolenými pomůckami a pravidelně využívali didaktickou techniku, se kterou pracovali také žáci. Účelně byly využity i dvojjazyčné slovníky a cizojazyčné texty z časopisů či jiných zdrojů. Tempo práce odpovídalo konkrétnímu složení třídy a náročnosti probíraného učiva. Cizojazyčnou průpravu podporuje realizace zahraničních pobytových zájezdů včetně odborně zaměřených exkurzí a nastudování divadelních představení.

Vzdělávání v matematice bylo směřováno na procvičování již probraného učiva, ověřování znalostí a v jedné hodině na opravu písemné práce. Vhodnou převládající organizační formou byla frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků. Průběžným kladením otázek bylo ověřováno zvládnutí učiva žáky, účelně byla využita práce s chybou, důraz byl kladen na logické myšlení a na matematické vyjadřování. Při samostatné práci byla žákům dle potřeby poskytnuta podpora při zohlednění individuálních schopností. Žáci ve většině navštívených hodin prokazovali odpovídající znalosti z matematiky.

Odborné předměty jsou vyučovány ve specializovaných učebnách, vybavených audiovizuální technikou, názornými pomůckami a počítačovou technikou s příslušným softwarem. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byl frontální výklad nového učiva účelně provázán se samostatnou prací žáků, kteří řešili a procvičovali zadané úlohy na počítačích. Při aplikaci získaných znalostí v oblasti kybernetické bezpečnosti žáci pracovali ve vhodně navržených převážně heterogenních skupinách, kdy jejich členové kooperovali na složitějších úkolech. Vyučující vhodnou formou kontroloval, hodnotil i poskytoval odbornou podporu při činnostech celých skupin i jednotlivců. V předmětech se zaměřením na informační a řídicí systémy byla využívána při výuce i k samostatné práci žáků mikroprocesorová stavebnice (žáci si ji pořizují na vlastní náklady v prvním ročníku). Učitelé připravili pro její užití k edukačním účelům řadu aplikačních úloh pro hardware i software. V průběhu studia na ní žáci řeší řadu úloh z elektroniky a programování a mohou ji využít i při praktické maturitní zkoušce. Vzhledem k tomu, že každý žák vlastní svou stavebnici, může s ní pracovat i při domácí přípravě. Tím škola podporuje u žáků zvědavost a schopnost samostatného tvůrčího řešení úloh v oblasti digitální techniky. V předmětech zaměřených na počítačovou grafiku vytvářeli žáci podklady pro zhotovení požadovaných výrobků (návrhy obalů), u kterých byl kladen důraz na dodržení parametrů dle zadání. Prokazovali schopnost samostatně tvořit v příslušném programu, orientovat se v používaných materiálech i v principech propagace a reklamy. Při tvorbě dalšího grafického výstupu si ve školním ateliéru osvojovali zásady práce s digitálním fotoaparátem a následně uplatňovali své znalosti i kreativitu při zpracování a úpravách snímků do výsledné podoby. Ve výuce se vhodně objevovaly i mezipředmětové vztahy zejména v souvislosti s uměním a jeho vývojem. V hodinách vládla klidná pracovní atmosféra, učitelé práci žáků průběžně kontrolovali a pomáhali s řešením úkolů žákům vyžadujícím podporu. Pedagogové realizovali výuku s přehledem, výběr zadaných úloh byl promyšlený s ohledem na praktické a profesní využití. Vyučovací hodiny měly stanoven vzdělávací cíl, který byl v průběhu hodiny realizován. V jedné hodině byl využit pro opakování učiva test znalostí, který byl elektronicky hodnocen bodováním podle předem známých kritérií, vyučující pak

s jednotlivými žáky výsledky testu rozebral a převedl na hodnocení známkou. V ostatních sledovaných hodinách se hodnocení opakovalo jen namátkově, neboť ve sledovaném období měli učitelé pro dané pololetí již klasifikaci uzavřenou.

Společným znakem většiny hospitované výuky bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícných vzájemných vztazích, toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Pozitivní stránkou většiny vyučovacích hodin byla vysoká odbornost a připravenost vyučujících i přístup žáků, kteří v naprosté většině jeví zájem o učivo a snažili se do výuky zapojovat v rámci diskuze a dotazů. Hodiny byly vedeny odborně i věcně správně. Dílčím nedostatkem byla pouze absence výraznější zpětné vazby pro žáky a chybějící shrnutí učiva v závěrech některých vyučovacích hodin.

Ve sledovaných hodinách byla patrná efektivní práce vyučujících, jejichž činnost přispívala k zajišťování účinné podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami včetně jednoho žáka, jehož vzdělávání probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu (upravené výstupy vzdělávání a obsah učiva, případně jiná zohlednění). Poskytovaná podpůrná opatření byla v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení.

Pro kompenzaci sedavého způsobu života škola pořádá množství sportovně ozdravných a relaxačních pobytových kurzů, kterých se účastní většina žáků. Jedná se o lyžařské kurzy s adaptačním programem pro první ročníky, zdokonalovací výcvik pro ostatní ročníky, sportovně turistické kurzy v červnu. Vedení školy svými manažerskými schopnostmi umožňuje, aby účast na těchto akcích byla pro žáky ekonomicky dostupná. V rámci svého členství v Asociaci školních sportovních klubů ČR škola pořádá soutěže v mnoha sportovních disciplínách, do kterých se aktivně zapojuje zvyšující se počet žáků.

Metody a formy výuky i technické vybavení školy vytváří velmi dobré podmínky pro realizaci ŠVP a naplňování učebních dokumentů vyučovaných oborů vzdělání s důrazem na rozvoj odborných kompetencí a profilaci absolventů školy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola pokračuje v osvědčených aktivitách spojených s propagací své vzdělávací nabídky, a to především opakovanými osobními pohovory ředitele školy se zájemci o vzdělávání, referencemi absolventů školy a jejich zákonných zástupců, účastí na veletrzích vzdělávání, prezentacemi v základních školách, formou dnů otevřených dveří a na svých webových stránkách. Zvolené postupy pomáhají zajistit dostatek uchazečů o vzdělávání s možností následného výběru těch, kteří nejlépe splňují stanovená kritéria. V průběhu studia ukončuje vzdělávání jen minimální počet žáků (v průběhu loňského školního roku šest žáků), na tato uvolněná místa byli v rámci přestupu přijati zájemci z jiných středních škol. Škola nabízí žákům dostatek podpory i prostoru pro úspěšné zvládnutí obsahu vzdělávání, což se odráží v minimální úrovni neúspěšných žáků na konci daného školního roku. Po opravných zkouškách za uplynulý školní rok neprospěl jen jeden žák, dvacet sedm (8 %) prospělo s vyznamenáním a zbývající prospěli. Nadprůměrných výsledků škola dosahuje při hodnocení maturitní zkoušky z cizího jazyka, v ostatních předmětech společné části zkoušky dosahuje srovnatelných výsledků vzhledem k dané skupině oborů. Žáci získávají v průběhu studia po úspěšném složení příslušných zkoušek a testů řadu certifikátů pro své následné profesní uplatnění v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Jednotliví učitelé systematicky získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků běžnými postupy, jakými jsou ústní či písemné ověřování znalostí, průběžné a pravidelné sledování plnění zadaných úkolů (seminární a projektové práce) i domácí přípravy. K posouzení kvality a výsledků vzdělávání se škola každoročně účastní testování, které je organizováno

soukromým subjektem. Škola se úspěšně zapojuje do systému vědomostních, dovednostních či sportovních soutěží na úrovni školních kol až regionálních soutěží (jazykové a odborné). Žáci se aktivně účastní nadační a charitativní činnosti.

O průběhu a výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím on-line přístupu, na pravidelných třídních schůzkách, při osobních setkáních ve škole či neformálních akcích. Zdařilé projekty žáků jsou prezentovány prostřednictvím tematických výstav v městském kulturním centru.

Do výsledků vzdělávání se promítá i funkční poradenský systém propojený s prevencí rizikového chování žáků. Výchovná poradkyně v součinnosti se všemi pedagogy identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Potřebným žákům je na základě zaslaných doporučení věnována efektivní individuální podpora pedagogů formou pedagogické intervence, individuálně vzdělávacího plánu, plánů pedagogické podpory a individuálního přístupu. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami dosahují standardních studijních výsledků, v loňském školním roce všichni tito žáci prospěli.

Systém prevence rizikového chování žáků je účinný. Jeho garantem je školní metodička prevence, která rovněž vede a aktualizuje příslušnou dokumentaci. Ve funkci působí prvním rokem a pro rozšíření potřebných znalostí je vhodné zahájit odpovídající studium k výkonu specializovaných činností. Případné výchovné problémy škola dokáže včas podchytit a řešit, v uplynulém období se nejčastěji jednalo o náležité omlouvání absence nebo drobné konflikty mezi žáky. Kvalitně aplikovaný systém prevence, včasná intervence v rámci spolupráce pedagogů se žáky a zákonnými zástupci mají zásadní vliv na dlouhodobě nízkou míru výskytu případů rizikového chování. Nespecifickou primární prevenci pozitivně ovlivňuje i nabídka kolektivních aktivit zajišťovaných školou.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od 1. září 2014 došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ve škole na 360.
- Významná modernizace a nákup prostředků informačních a komunikačních technologií včetně zavedení nových softwarových systémů v souvislosti s úpravami školních vzdělávacích programů pozitivně ovlivnila podmínky pro odbornou přípravu žáků.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků se významně zaměřilo na rozvoj jejich odbornosti.
- Zintenzivnění přípravy žáků k maturitní zkoušce formou zavedení jazykových a odborných seminářů.
- Zvyšující se podíl žáků s aktivní účastí na společenských, sportovních a adaptačních akcích školy.

### **Silné stránky**

- Realizace výuky simulující reálné situace v odborných učebnách počítačových sítí a systémů.
- Spolupráce s odbornými firmami v souvislosti s oborovým zaměřením školy.

- Pravidelná pozornost věnovaná aktualizacím školních vzdělávacích programů reagující na rychlý vývoj v oblasti informačních technologií a požadavků pracovního trhu.
- Vysoká odbornost a praktické zkušenosti vyučujících jsou pro žáky zdrojem cenných informací v přípravě na budoucí povolání.
- Efektivní propagace činnosti a výsledků školy přispívá ke značnému zájmu uchazečů o vzdělávání ve škole, což umožňuje provádět výběr budoucích žáků.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitostí ke zlepšení je zahájení a absolvování specializačního studia učitelů pověřených činnostmi výchovného poradenství a školního metodika prevence.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Převažující frontální způsob výuky doplnit o další formy vzdělávání.
- Větší pozornost věnovat závěrečnému zhodnocení hodin.
- Podpořit zájem pracovníků školního poradenského pracoviště o zahájení studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

#### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina soukromé školy s názvem Střední škola informačních technologií, s.r.o. s účinností od 1. 9. 1997, vydali zřizovatelé – společníci dne 14. 8. 1997
2. Jmenování ředitele školy ze dne 1. 10. 2006
3. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie s názvem Počítačové sítě, čj. 1820M/01-SI/2017, s platností od 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie s názvem Počítačové systémy, čj. 1820M/01-PS/2017, s platností od 1. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 34-42-M/01 Obalová technika s názvem Počítačová grafika, čj. 3442M/01-PG/2017, s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád, čj. 06/2017, s platností od 1. 9. 2017
7. Školní matrika žáků školy vedená ve školním roce 2017/2018
8. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017, ze dne 25. 9. 2017
9. Třídní knihy střední školy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2017/2018
10. Zápis z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018
11. Zápis z jednání školské rady vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
12. Organizační řád SŠINFOTECH, čj. 001/08-2017, ze dne 29. 8. 2017

13. Dlouhodobý záměr školy na období let 2009 – 2018, se zapracovanými novelizacemi, ze dne 22. 8. 2009 a 29. 8. 2017
14. Roční plán práce, harmonogram činností, ze dne 29. 8. 2017
15. Rozvrh vyučovacích hodin tříd ke dni inspekční činnosti
16. Řízení – kontrolní činnost vedení školy, informační systém školy, bez data
17. Řízení – kontrolní činnost ředitele školy, ze dne 26. 11. 2015
18. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, období 2016 až 2018
20. Výchovní poradenství, školní rok 2017/18, ze dne 30. 8. 2017
21. Dokumentace vztahující se k výchovnímu poradenství pro školní rok 2016/2017
22. Školní preventivní strategie, školní rok 2017/18, ze dne 8. 9. 2017
23. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu na období 2016/17, ze dne 8. 9. 2017
24. Záznamy o pohovorech ke dni inspekční činnosti
25. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a požární ochrany
26. Smlouvy uzavřené mezi školou a Moravskoslezským krajem podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, a smlouvy o zvýšení dotace pro školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
27. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2016, ze dne 4. 1. 2017, čj. MSK 1741/2017 a rok 2017, ze dne 8. 1. 2018, čj. MSK 4493/2018
28. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2016, ze dne 11. 9. 2017 a další dokumentace k finančním podmínkám školy za rok 2016 a 2017

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTAL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor	RNDr. Libor Kubica v. r.
Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor	Mgr. Ivo Vondra v. r.
Ing. Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka	Ing. Mgr. Ivana Teichmannová v. r.
Ing. Jaroslav Král, odborník na vzdělávání žáků ve středních odborných školách	Ing. Jaroslav Král v. r.
Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice	Bc. Blanka Benčíčová v. r.

V Opavě 12. 2. 2018

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radan Nachmilner, ředitel školy	Mgr. Radan Nachmilner v. r.
--------------------------------------	-----------------------------

Ve Frýdku-Místku 27. 2. 2018

**Příloha č.2 Základní údaje o hospodaření školy**

**Střední škola informačních technologií, s.r.o.**  
Pionýrů 2069, Frýdek-Místek



**Výroční zpráva o hospodaření školy**

**za rok 2019**

## DOTACE.

**V roce 2019 naše škola obdržela dotaci na chod školy ve výši 19.991.842,- Kč**

Dotace byla použita na tyto účely:

učební pomůcky	491785
spotřeba energií	491854
opravy a udržování	3939
výkony spojů	4970
školení pracovníků	4980
správa poč. sítí	199650
nájem učeben a tělocvičen	1015081
internet	84267
audit	38892
drobný nehm. majetek	0
úklid	581003
mzdové náklady	12806635
soc. poj. pracovníků	3107039
zdrav. poj. pracovníků	1123333
zák. úraz. pojištění	38414
CELKEM:	19991842
<b>Hospodářský výsledek:</b>	<b>0</b>

**V roce 2019 naše škola obdržela účelovou dotaci na podpůrná opatření ve výši 45.294,- Kč**

Dotace byla použita na tyto účely:

mzdové náklady	33809
soc. poj. pracovníků	8570
zdrav. poj. pracovníků	2915
CELKEM:	45294
<b>Hospodářský výsledek:</b>	<b>0</b>



## **Celkové hospodaření školy včetně dotací a ostatních zdrojů :**

Celkové hospodaření školy dokládá přiložená tabulka (výkaz zisku a ztráty).

Z tabulky vyplývá, že Střední škola informačních technologií, s.r.o. hospodařila v roce 2019 se ziskem

po zaúčtování daně ve výši 80.865,87 Kč

Valná hromada společnosti Střední škola informačních technologií, s.r.o. rozhodla:

Částka ve výši 80.865,87 Kč bude zaúčtována jako nerozdělený zisk.

Tato částka byla použita v lednu až březnu 2020 na provoz školy.

**Zpracovala: Ing. Jana Hrabovská dne 29. 09. 2020**



Výkaz zisku a ztráty  
Po zaúčtování daně

SÚ	AÚ	Název účtu	Zaučt.daně MD	Zaučt.daně Dal	Obrat načítaný MD	Obrat načítaný Dal	*
501	100	Spotřeba materiálu	0.00	0.00	79 157.17	0.00	
501	101	Kanc.potř.	0.00	0.00	175 742.59	0.00	
501	102	Drob.mat. pro výuku	0.00	0.00	47 741.00	0.00	
501	103	Literatura pro učít.	0.00	0.00	23 985.00	0.00	
501	107	DHIM 3000-40000 Kč evid.	0.00	0.00	247 277.00	0.00	
501	108	Učeb. pom. 3-40tis. evid.	0.00	0.00	389 681.00	0.00	
501	109	DHIM do 3000 - neevidovan	0.00	0.00	88 813.00	0.00	
501	110	mat.pro výp.techniku	0.00	0.00	40 801.00	0.00	
501	***		0.00	0.00	1 093 197.76	0.00	
502	100	Spotřeba energie	0.00	0.00	634 250.00	0.00	
Skup.	50	Spotřebované nákupy	0.00	0.00	1 727 447.76	0.00	
511	100	Opravy a udržování	0.00	0.00	11 093.00	0.00	
511	101	údržba výpoč.techniky	0.00	0.00	17 794.00	0.00	
511	***		0.00	0.00	28 887.00	0.00	
512	110	cestovné zaměstnanci	0.00	0.00	138 802.00	0.00	
513	100	Náklady na reprezentaci	0.00	0.00	646.00	0.00	
518	130	Převpravné	0.00	0.00	24 418.00	0.00	
518	140	Poštovné	0.00	0.00	5 817.00	0.00	
518	160	Výkony spojů	0.00	0.00	9 038.00	0.00	
518	161	mobil	0.00	0.00	80 294.79	0.00	
518	170	Školení pracovníků	0.00	0.00	39 827.40	0.00	
518	180	Nájemné	0.00	0.00	1 022 291.00	0.00	
518	181	internet	0.00	0.00	102 078.00	0.00	
518	190	Ostatní služby	0.00	0.00	399 375.18	0.00	
518	191	Drob.nehmot.majetek	0.00	0.00	1 817.00	0.00	
518	193	úklid	0.00	0.00	690 000.00	0.00	
518	194	správa poč.sítě	0.00	0.00	217 800.00	0.00	
518	***		0.00	0.00	2 592 756.37	0.00	
Skup.	51	Služby	0.00	0.00	2 761 091.37	0.00	
521	100	Mzdové náklady	0.00	0.00	12 977 567.00	0.00	
521	120	náhr.mzdy za nemoc	0.00	0.00	16 426.00	0.00	
521	***		0.00	0.00	12 993 993.00	0.00	
522	100	Přijmy společ. a čl. záv.	0.00	0.00	1 560 000.00	0.00	
524	100	Zák. SP zam.	0.00	0.00	3 115 609.00	0.00	
524	101	Zák. SP spol.	0.00	0.00	388 440.00	0.00	
524	110	Zák. ZP zam.	0.00	0.00	1 126 248.00	0.00	
524	111	Zák. ZP spol.	0.00	0.00	140 400.00	0.00	
524	***		0.00	0.00	4 770 697.00	0.00	
527	110	Strava zaměstnanců	0.00	0.00	73 008.00	0.00	
528	999	příspěvek zam.-nedaňový	0.00	0.00	435.00	0.00	
Skup.	52	Osobní náklady	0.00	0.00	19 398 133.00	0.00	
53	100	Daň silniční	0.00	0.00	125.00	0.00	
Skup.	53	Daně a poplatky	0.00	0.00	125.00	0.00	
542	100	učebnice, ISIC	0.00	0.00	141 064.00	0.00	
546	300	Odpis pohledávky	0.00	0.00	10 800.00	0.00	
548	100	Zák.úraz.poj.zam.	0.00	0.00	60 106.00	0.00	
548	200	pojištění školy	0.00	0.00	48 395.00	0.00	
548	300	Drobné TZ do 40000 Kč	0.00	0.00	9 694.00	0.00	
548	999	členské přísp. nedaňové	0.00	0.00	100.00	0.00	
548	***		0.00	0.00	118 295.00	0.00	
549	200	odškodnění úrazů	0.00	0.00	8 000.00	0.00	
Skup.	54	Jiné provozní náklady	0.00	0.00	278 159.00	0.00	
551	100	Odpisy HIM	0.00	0.00	90 932.00	0.00	
558	300	Tvorba zákon.opr. položek	0.00	0.00	10 800.00	10 800.00	
Skup.	55	Odpisy,rezervy a opr.p.PN	0.00	0.00	101 732.00	10 800.00	
568	100	Popl.bance	0.00	0.00	7 794.00	0.00	
Skup.	56	Finanční náklady	0.00	0.00	7 794.00	0.00	
591	100	Daň z příjmu	19 190.00	0.00	19 190.00	0.00	
Skup.	59	Daně z příjmů,přev.účty a rezer.na daň z příjmů	19 190.00	0.00	19 190.00	0.00	
Trída	5	Náklady	19 190.00	0.00	24 293 672.13	10 800.00	
602	100	Tržby za služby školné	0.00	0.00	0.00	4 111 550.00	
602	104	kopírování	0.00	0.00	0.00	1 100.00	
602	105	ECDL	0.00	0.00	0.00	47 580.00	
602	***		0.00	0.00	0.00	4 160 230.00	
Skup.	60	Tržby za vl.výk. a zboží	0.00	0.00	0.00	4 160 230.00	

Výkaz zisku a ztráty  
Po zaúčtování daně

SÚ	AÚ	Název účtu	Zaúčt. daně MD	Zaúčt. daně Dal	Obrat načítaný MD	Obrat načítaný Dal	x
642	100	učebnice, ISIC	0.00	0.00	0.00	140 033.00	
648	100	Dotace ŠÚ	0.00	0.00	0.00	19 991 842.00	
648	111	Dotace-intergrace žáků	0.00	0.00	0.00	45 294.00	
648	115	Přeplatek pojistného	0.00	0.00	0.00	26 339.00	
648	***		0.00	0.00	0.00	20 063 475.00	
Skup.	64	Jiné provozní výnosy	0.00	0.00	0.00	20 203 508.00	
Třída	6	Výnosy	0.00	0.00	0.00	24 363 738.00	
		Celkem	19 190.00	0.00	24 293 672.13	24 374 538.00	
		Náklady	19 190.00		24 282 872.13		
		Výnosy		0.00		24 363 738.00	
		Výsledek hospodaření	Ztráta	-19 190.00	Zisk	80 865.87	