

Pracovní nabídka pro absolventy IT oborů školy



Společnost Hyundai Steel Czech, s.r.o. působící v automobilovém průmyslu přijme do týmu kolegu/kolegyni na pozici:

IT Assistant

Náplň práce:

- IT podpora zaměstnanců
- Instalování HW a SW, jeho uvádění do provozu
- Koordinování servisu a údržby HW, SW a výpočetní techniky
- Zabezpečování údržby podnikových aut
- Další požadavky a úkoly managementu

Požadujeme:

- SŠ/ VŠ vzdělání
- Aktivní znalost anglického jazyka
- Řidičský průkaz sk. B - aktivní řidič
- Zájem o IT
- Velmi dobré komunikační, prezentační a organizační schopnosti
- Schopnost týmové práce

Nabízíme:

- práce vhodná pro absolventy
- zázemí stabilní společnosti a příjemné pracovní prostředí
- úzký pracovní kolektiv
- pravidelné peněžní bonusy, bonusy k pracovním výročím
- příspěvek na autobusovou dopravu (100 %)
- firemní akce
- dovolená navíc za odpracované roky
- příspěvek na penzijní/životní připojištění
- karta Multisport (150 Kč/měsíc)

Předpokládaný termín nástupu: 1. 10. 2021

V případě zájmu zašlete své CV v českém i anglickém jazyce.

e-mail: kulistakova@hyundai-steel.com

S pozdravem a přáním hezkého dne

Ing. Kateřina Kulišťáková

Specialist

HR Department

Address: Hyundai 333/5, 73951 Nošovice, Czech Republic

Tel: +420 558 419 356

Mob: +420 739 509 344